



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №6 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

83017, г. Донецк, б. Шевченко, 45, тел.: (062) 294-71-08, (062) 295-45-78, , e-mail: gimnazija.6@yandex.ru
Код ЕДРПОУ 25701844

ПРИКАЗ

от 28.10.2020

№ 252

О назначении ответственного лица
за сбор сведений о состоянии здоровья
обучающихся и работников
МОУ «Гимназия № 6 г. Донецка»

С целью конкретизации вопросов обеспечения безопасных условий для осуществления образовательного процесса в период действия режима повышенной готовности, в условиях сохранения риска распространения COVID-19, руководствуясь Указом Главы, Донецкой Народной Республики от 14 марта 2020 г. № 57 «О введении режима повышенной готовности», Санитарно-противоэпидемическими нормами и правилами по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 14.04.2020г. № 755, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 15.04.2020г., регистрационный номер № 3767, Инструкцией осуществления образовательного процесса в период действия режима повышенной готовности, в условиях сохранения риска распространения COVID-19, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 01.09.2020г. № 1896, зарегистрированной в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 04.09.2020 г., регистрационный номер № 4031

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за сбор сведений о состоянии здоровья обучающихся и работников медицинскую сестру Селищеву И.С.
2. Назначить ответственным лицом за сбор сведений о состоянии здоровья обучающихся классных руководителей МОУ «Гимназия № 6 г. Донецка».
3. Медицинской сестре Селищевой И.С.,
 - 3.1. Координировать работу по сбору сведений о состоянии здоровья обучающихся, работников, включая совместителей, причин отсутствия детей, работников, в т.ч. работников и детей, находящихся на самоизоляции и за пределами Донецкой Народной Республики, их местонахождению и планируемыми сроками возвращения.

- 3.2. Осуществлять контроль приёма детей в организации при наличии справки учреждений здравоохранения о прохождении обязательного профилактического медицинского осмотра обучающихся на начало учебного года, в случаях пропуска посещения ребенком образовательной организации.
 - 3.3. Осуществлять контроль прохождения работниками обязательных профилактических медицинских осмотров, за допуском работников на рабочем месте.
 - 3.4. Координировать деятельности классных руководителей по вопросу гигиенического воспитания обучающихся, соблюдения обучающимися правил личной гигиены.
 - 3.5. Осуществлять контроль наличия средств гигиены в местах установки умывальных раковин, в туалетных помещениях.
 - 3.6. Осуществлять контроль использования персоналом и обучающимися медицинских масок на период чрезвычайных ситуаций.
 - 3.7. Регистрировать в Журнале временной изоляции детей/работников все случаи временной изоляции детей/работников с последующим информированием учреждений здравоохранения Донецкой Народной Республики, Территориальных центров Республиканского Центра санитарно-эпидемиологического надзора Государственной санитарно-эпидемиологической службы Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики.
 - 3.8. Проводить замеры температуры тела работников, обучающихся бесконтактными термометрами до начала работы при входе в образовательную организацию.
 - 3.9. Проводить контроль температуры тела работников до начала работы с обязательным заполнением температурного листа (пункт 2.1.2, приложение 1 Санитарных правил от 14.04.2020 № 755)
 - 3.10. При выявлении обучающихся, работников с признаками респираторных заболеваний (повышения температуры тела, респираторные, кишечные проявления и т.д.):
 - 3.10.1. Обеспечить их незамедлительную изоляцию в специально выделенные для этих целей помещения до прихода родителей (лиц их заменяющих), приезда бригады «скорой помощи».
 - 3.10.2. В Журнале временной изоляции детей/работников регистрировать все случаи временной изоляции детей на момент «утреннего приема», прихода на работу работников и в период работы организации.
 - 3.10.3. Информировать Территориальное учреждение здравоохранения, Территориальные центры РЦ СЭН ГСЭС МЗ ДНР оперативно по всем фактам временной изоляции детей и работников.
4. Классным руководителям:
- 4.1. Организовать работу по сбору сведений о состоянии здоровья обучающихся, и причин отсутствия детей, в т.ч. детей, находящихся на самоизоляции и за пределами Донецкой Народной Республики, их местонахождению и планируемыми сроками возвращения.
 - 4.2. Осуществлять гигиеническое воспитание обучающихся, работу по соблюдению обучающимися правил личной гигиены.
 - 4.3. Осуществлять контроль наличия средств гигиены в местах установки умывальных раковин, в туалетных помещениях.
 - 4.4. Осуществлять контроль использования обучающимися медицинских масок на период чрезвычайных ситуаций.
 - 4.5. Проводить замеры температуры тела обучающихся бесконтактными термометрами

до начала учебного процесса при входе в образовательную организацию.

4.6. При выявлении обучающихся с признаками респираторных заболеваний (повышения температуры тела, респираторные, кишечные проявления и т.д.):

4.6.1. Обеспечить их незамедлительную изоляцию в специально выделенные для этих целей помещения до прихода родителей (лиц их заменяющих), приезда бригады «скорой помощи».

5. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия № 6 г. Донецка»

А. А. Афенченко